



ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 21, ал.1 от Закона за публичните предприятия, Раздел III от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, Вътрешни правила за провеждане на конкурси за членове на органи за управление на публичните предприятия към „Университетска многопрофилна болница за активно лечение“ АД по Закона за публичните предприятия, във връзка с Решение по т.3, взето с Протокол №19 от 31.05.2023г. на съвета на директорите на „МБАЛ-Пазарджик“ АД, Решения по т.1, взето с Протокол №22/12.06.2023г. на Съвета на директорите на „МБАЛ-Пазарджик“ АД и Заповед на Изпълнителния директор на „МБАЛ-Пазарджик“ АД,

„Многопрофилна болница за активно лечение-Пазарджик“ АД, в качеството си на едноличен собственик на капитала на Медицински център за доболична медицинска помощ „ВИВА“ ЕООД, ЕИК:112596210, обявява провеждането на конкурс за заемане на длъжността „Управител на МЦДП „ВИВА“ ЕООД, ЕИК:112596210, при следните условия:

Изисквания към кандидатите:

- 1.1 Да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, които:
 - а/ притежават образователно - квалификационна степен „магистър“ по медицина;
 - б/ имат придобита медицинска специалност;
 - в/ имат трудов стаж минимум 10 години по специалността, както и минимум 5 години управленчески опит;
 - г/ притежават документ удостоверяващ квалификация по здравен мениджмънт;
 - д/ нямат наложени дисциплинарни наказания по КТ, действащи в момента на кандидатстване и провеждане на конкурса;
 - е/ не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
 - ж/ не е поставен под запрещение;
 - и/ не е лишен от правото да заема съответната длъжност;
 - й/ не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
 - к/ не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
 - л/ не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;
 - м/ не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не

- е член на политически кабинет и секретар на община;
 - н/ не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;
 - о/ не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
 - п/ не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;
 - р/ не е лишен/а/ от правото да упражнява търговска дейност;
 - с/ отговаря на други изисквания, предвидени в устава на дружеството;
 - т/ да могат да отделят достатъчно време за изпълнение на възложените им задължения;
- Забраните по букви „н“ и „о“ се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

II. Срок на договора и начин на определяне на месечното възнаграждение:

Договорът за възлагане на управлението с избрания кандидат се сключва за срок от 3 /три/ години съгласно чл.53 от Правилник за прилагане на Закона за публичните предприятия /ППЗПП/. Месечното възнаграждение се определя при условията и по реда на чл. 56 от ППЗПП, съответно чл.56, ал.13 от ППЗПП, след провеждане на конкурса и сключване на договор за възлагане на управление и след решение на Съвета на директорите на „МБАЛ-Пазарджик“ АД, в качеството на орган упражняващ правата на държавата съгласно чл.52 и чл.53 от ППЗПП.

III. Необходими документи за участие в конкурса

За участие в конкурса се подават документи, поставени в два отделни плика, както следва:

Плик № 1 – съдържа документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие и критериите за подбор:

1. Заявление за участие в конкурса;
2. Професионална автобиография;
3. Диплома за завършено висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина - нотариално заверено копие;
4. Диплома за придобита специалност - нотариално заверено копие;
5. Документ за придобита квалификация по здравен мениджмънт – за кандидатите с образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина- нотариално заверено копие;
6. Удостоверение за придобит трудов стаж по специалността в лечебно заведение за болнична или доболнична помощ, издадено за нуждите на конкурсната процедура- в оригинал;
7. Документ /трудова книжка, осигурителна книжка или друг документ/ удостоверяващ наличието на изискуемия минимум 5 години управленчески професионален опит, издадено за нуждите на конкурсната процедура- нотариално заверено копие;
8. Медицинско удостоверение за работа, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността, издадено за нуждите на конкурсната процедура- в оригинал;
9. Медицинско свидетелство от ДПБ-Пазарджик, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността, издадено за нуждите на конкурсната процедура- в оригинал;
10. Свидетелство за съдимост, издадено за нуждите на конкурсната процедура - оригинал;
11. Удостоверение, издадено от последния работодател за липса на наложени

дисциплинарни наказания, действащи в момента на кандидатстване и провеждане на конкурса - в оригинал;

12. Удостоверение за членство в РК на БЛС - оригинал;

13. Декларации по образец - оригинал;

Плик № 2 – съдържа концепция за развитие на предприятието и приноса на кандидата към неговото управление. Писмената концепция, представена в 2 оригинални екземпляра и на електронен носител на тема: „Юридически статут на „МЦДП“ВИВА“ЕООД. Концептуален модел на управление на „МЦДП“ВИВА“ЕООД. Мерки ориентирани към подобряване на финансово икономическото състояние на „МЦДП“ВИВА“ЕООД“ и приноса на кандидата към неговото управление за тригодишен период.“ Задължително към концепцията кандидата представя резюме на същата в обем най-много 3 печатни листа.

В структурата на писмената концепция да бъдат включени следните елементи обособени като отделни глави:

1. Юридически статут на „МЦДП“ВИВА“ЕООД;
2. Концептуален модел на управление на „МЦДП“ВИВА“ЕООД;
3. Мерки ориентирани към подобряване на финансово икономическото състояние на „МЦДП“ВИВА“ЕООД“;

Темите, предмет на събеседването с допуснатите кандидати до трети етап на конкурса – събеседване /интервю/ е по следните теми:

1. Основна дейност и структура на „МЦДП“ВИВА“ЕООД;
2. Финансово- икономически показатели на „МЦДП“ВИВА“ЕООД;

По време на събеседването комисията по провеждане на конкурса формулира еднакви на брой и съдържание въпроси за всички кандидати по темите за събеседване.

Плик № 1 и Плик № 2 се поставят в един общ запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост, който се надписва с позицията, за която се кандидатства и наименованието на публичното предприятие, трите имена на кандидата, адрес, електронна поща и телефон за кореспонденция и връзка, и се завежда в деловодството на „МБАЛ-Пазарджик АД“ като приносителя се информира за входящия номер.

IV. Срок за подаване на документите за участие в конкурса: в 20-дневен срок, считано от деня следващ датата на публикуване на обявата. В случай, че срокът изтича в неработен ден, за последен ден на срока се счита първият работен ден след изтичането му. Документите за участие в конкурса се подават до деловодството на „МБАЛ-Пазарджик“ АД, ет.2, стая на технически сътрудник, който входира подадените документи за участие в конкурса и съхранява същите, води регистър на подадените документи и предава същите на конкурсната комисия.

V. Начин на провеждане на конкурса

Конкурсът се провежда на три етапа:

- проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания и критериите за подбор;
- оценяване на изготвена и представена от кандидатите концепция за развитие на предприятието и приноса на кандидата към неговото управление;
- събеседване с кандидатите (интервю).

Темите, предмет на събеседването с допуснатите кандидати до трети етап на конкурса – събеседване /интервю/ е по следните теми:

1. Основна дейност и структура на „МЦДП“ВИВА“ЕООД;
2. Финансово- икономически показатели на „МЦДП“ВИВА“ЕООД;

По време на събеседването комисията по провеждане на конкурса формулира еднакви на брой и съдържание въпроси за всички кандидати по темите за събеседване.

След приключване на втория етап недопуснатите кандидати до втори и трети етап от конкурса се уведомяват писмено, и се отправя покана към допуснатите кандидати за

участие в третия етап от конкурса – събеседване, в която се определя денят и часът за провеждането му.

В условията на извънредна епидемична обстановка и други извънредни обстоятелства, е допустимо провеждането на събеседването (интервюто) дистанционно в електронна среда.

VI. В срок до 7 дни след оповестяване на конкурса на електронната страница на МБАЛ-Пазарджик АД и ел. страница на МЦДП-Вива ЕООД, публичното предприятие „МЦДП-„Вива“ ЕООД предоставя на кандидатите за участие в конкурса документи относно структурата и длъжностното щатно разписание на персонала на предприятието и данни за финансовото състояние на дружеството от годишните финансови отчети, които не са обявени в Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ по партидата на дружеството. Кандидатите могат да получат данни за финансовото състояние на дружеството от годишните финансови отчети, които са обявени в Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ по партидата на дружеството и са общодостъпни.

Тел. за допълнителна информация: 034/ 408-601, 034/ 408-603, всеки работен ден от 07.30 часа до 16.00 часа.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
„МБАЛ – Пазарджик“ АД: /п/
Д-Р КРАСИМИР ТЕМНИЛОВ

Подписът е заличен в изпълнение на чл.4, ал.1 от Общия регламент за защита на лични данни Регламент (ЕС) 2016/679 НА Европейския парламент и на Съвета.